

**Будьте сами и человеком и младенцем,  
чтобы учить ребенка.**

**В. Ф. Одоевский**

**С/П «ОТДЕЛЕНИЕ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО  
ОБРАЗОВАНИЯ»**



# МЕТОДИЧЕСКАЯ ТЕМА ГОДА:

---

**«РЕАЛИЗАЦИЯ ДОПОЛНИТЕЛЬНЫХ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ с  
ЭЛЕМЕНТАМИ ЭЛЕКТРОННОГО  
ОБУЧЕНИЯ и ДИСТАНЦИОННЫХ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ТЕХНОЛОГИЙ»**

# ОСНОВНАЯ ДОКУМЕНТАЦИЯ ПЕДАГОГА ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

- Анкетные данные педагога
- Должностная инструкция.
- Инструкции по соблюдению правил техники безопасности и санитарно-гигиенических требований.
- Копия диплома об образовании. Сведения о повышении квалификации и аттестация.
- План работы педагога ОДО, объединения
- Дополнительная образовательная программа
- Календарно-тематические планы (включая КТП по электронному обучению)
- Журнал учета работы учебной группы.
- Отчет об образовательной работе за год. Достижения объединения, учащихся
- **Диагностические материалы.**
- **Конспекты открытых занятий.**
- Достижения педагога.
- **Методические разработки.**
- Материалы по воспитательной работе

**Цель:** создание условий, способствующих достижению педагогами более высокого уровня компетентности в создании и использовании учебно-методического комплекса / УМК/.

**задачи:**

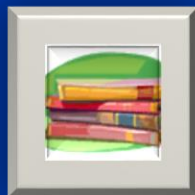
- помочь педагогу осмыслить сущность педагогического процесса и установить место в нем УМК;
- расширить знания о необходимости создания учебно-методического комплекса, с целью системно-методического обеспечения педагогического процесса ;
- дать рекомендации по практическому применению УМК.



# Папки

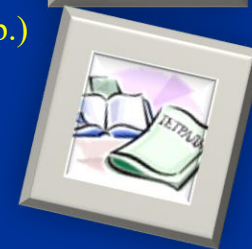
## Методические материалы

- Подборка информационных и справочных материалов
- Научная, методическая и специальная литература
- Учебные пособия
- Тематические папки
- Собственные методические разработки
- Рекомендации, памятки, инструкции и др.



## Нормативные материалы по осуществлению индивидуальных и групповых форм работы

- Требования (к просмотру, прослушиванию, собеседованию, к зачетной, контрольной работам и др.)
- Положения (о конкурсе, смотре, соревновании и пр.)
- и др.



## Разработки конкретных материалов

- План-конспект занятия (открытого, контрольного, итогового)
- Сценарии праздников в коллективе
- Сборники задач и упражнений
- и др.



# Папки

## Диагностические материалы

- Оценочные материалы
- Контрольные, срезовые работы
- Анкеты, тесты
- Творческие дневники, актерские книжки, индивидуальные карты и др.
- Портфолио



## Материала из опыта работы

- Летопись коллектива
- Творческие отчеты
- Фотоальбомы
- Публикации
- Материалы по работе с родителями
- Рекламные материалы (буклеты, календари, листовки) и др.



## Наглядные средства обучения

- Компоненты предметной, изобразительной, условно графической направленности
- Печатные, экранные, компьютерные
- Раздаточный материал



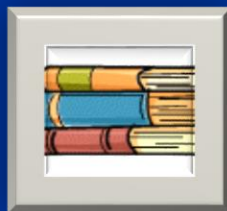
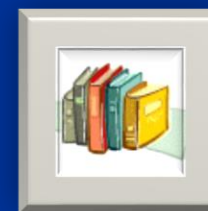
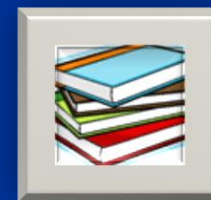
# С чего начинать, или зачем педагогу УМК?

## План:

1. Учебно-методический комплекс (УМК) (определение).
2. Цели создания УМК.
3. Структура УМК.
4. Содержание УМК.
5. Выводы.

# УМК

- это совокупность *систематизированных материалов*, необходимых для осуществления образовательного процесса, *обеспечивающих успех учащихся* в познавательной, творческой, коммуникативной и других видах деятельности.





## СТРУКТУРА УМК:

**Предлагаемая структура УМК включает в себя 5 компонентов:**

- 1. Нормативные документы;**
- 2. Учебно-методический компонент для педагога и учащихся;**
- 3. Воспитательный компонент;**
- 4. Компонент результативности.**
- 5. Оценочные , контрольные, диагностические материалы**

## СОДЕРЖАНИЕ УМК:

### 1. *Нормативные документы.*

- Конвенция о правах ребенка,
- Федеральный закон № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»,
- Приказ Минпросвещения РФ № 196 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам»;
- Постановление Главного государственного санитарного врача РФ № 41 «Об утверждении СанПиН 2.4.4.3172-14 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы образовательных организаций дополнительного образования детей»;
- Закон Санкт-Петербурга № 461-83 «Об образовании в Санкт-Петербурге»;

## СОДЕРЖАНИЕ УМК:

- Распоряжение Комитета по образованию Правительства Санкт-Петербурга №617-р от 01.03.2017 «Об утверждении Методических рекомендаций по проектированию дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ в государственных образовательных организациях Санкт-Петербурга, находящихся в ведении Комитета по образованию»;
- Дополнительная общеобразовательная общеразвивающая программа ..... для обучающихся ..... лет, срок освоения ..... год;
- рабочая программа (календарно-тематическое планирование на текущий год);
- инструкции по охране труда и технике безопасности в соответствии с профилем детского объединения

## СОДЕРЖАНИЕ УМК:

### *2. Учебно-методический компонент для педагога и учащихся включает:*

- **Раздаточный материал;**
- **Дидактический материал;**
- **Учебные и методические пособия;**
- **Наглядный материал;**
- **Учебные видеофильмы;**
- **Мультимедийные материалы;**
- **Компьютерные программные средства;**
- **Видеокаталог, аудиокаталог;**
- **Исследовательские работы учащихся;**
- **Конспекты занятий;**
- **План-конспект занятий (открытого, контрольного, итогового и др.);**
- **Информационный и справочный материалы;**

## СОДЕРЖАНИЕ УМК:

- Научная, специальная и методическая литература;
- Каталоги;
- Памятки, инструкции, советы;
- Список наглядно-информационных материалов;
- Методические рекомендации;
- Методические разработки;
- Тематические папки;
- Тесты;
- Диагностические методики;
- Сборник заданий и упражнений;
- Задачи и задания, решаемые по образцу;
- Задачи и задания творческого характера;
- Материалы по использованию в образовательном процессе социокультурной среды Санкт-Петербурга.

# СОДЕРЖАНИЕ УМК:

## *Воспитательный компонент:*

- Сценарии праздников;
- Летопись коллектива;
- Информационные материалы о коллективе (буклеты, реклама, статьи, видеофильмы и т.п.);
- Творческие отчеты;
- Фотоальбомы;
- Видеоматериалы;
- Сайты о коллективе в интернете;
- Материалы по работе с родителями (планы проведения родительских собраний, анкеты и т.п.);
- Памятки и т.п.

# СОДЕРЖАНИЕ УМК:

## *Компонент результативности:*

- **Индивидуальные образовательные маршруты (творческий дневник, дневник достижений, журнал юного моделиста, зачетная книжка спортсмена, актерская книжка рабочая папка учащегося и т.д.);**
- **Контрольные и срезовые работы;**
- **Анкеты для детей и родителей;**
- **Вопросники;**
- **Результаты тестирования;**
- **Материалы по проведению аттестации учащихся;**
- **Портфолио;**
- **Дипломы и грамоты;**
- **Программки выступлений и приглашения;**
- **Отзывы;**
- **Публикации и т.д.**

## УМК помогает:

Оптимизировать процесс обучения (сократить время на подготовку занятий), при сохранении высокого качества результатов;

- Систематизировать имеющиеся знания и опыт решения тех или иных педагогических задач;
- Организовать планирование деятельности ребенка и осуществлять ее педагогический анализ;
- Разрабатывать и корректировать индивидуальные образовательные маршруты воспитанников;
- Использовать активные методы обучения (реальная «не отложенная в будущее» деятельность обучающихся);
- Создавать благоприятный климат в процессе занятий.





***Кто терпеливо готовится в путь,  
тот непременно приходит к цели.***

***Ж.Лабрюйер.***